

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная
общеобразовательная школа с. Верхнее Санчелеево
(ГБОУ ООШ с Верхнее Санчелеево)
445138, Самарская область, муниципальный район. Ставропольский, сельское поселение
Верхнее Санчелеево, село Верхнее Санчелеево, ул. Макарова, д.42
Тел. 8(84862)23-35-76. E-mail63cu_vsanch_stv@63edu.ru

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелеево
Протокол № 12 от 02.09.2026г

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелеево
Протокол № 7 от 02.09.2026г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелеево
_____ Н.П. Безроднова
Приказ № 153-ОД от 15.09.2026г



Безроднова
Наталья Петровна
S=RU, O=ГБОУ
ООШ с. Верхнее
Санчелеево,
CN=Безроднова
Наталья Петровна,
E=bezrodnova1979
@mail.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АГРАРНОМ КЛАССЕ
ГБОУ ООШ С. ВЕРХНЕЕ САНЧЕЛЕЕВО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об агротехнологическом классе (далее — Агрокласс) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), методическими рекомендациями по реализации комплекса мероприятий по созданию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях в рамках реализации федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности», утверждёнными письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 06.05.2025 № КШ-13-27/9712, федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и основные требования к организации и функционированию Агрокласса, включая особенности организации образовательного процесса и профессиональную ориентацию обучающихся.

1.3. Агрокласс — форма организации образовательной деятельности при реализации образовательной программы основного общего образования, предусматривающая углублённое изучение профильных агротехнологических предметов как в рамках урочной, так и внеурочной деятельности. Агрокласс формируется из числа обучающихся 5–9 классов в целях последующего получения ими среднего профессионального и (или) высшего образования по профильным специальностям, а также дальнейшего трудоустройства в сельскохозяйственных предприятиях и организациях.

1.4. Контроль за состоянием учебно-методического обеспечения в Агроклассе, а также за воспитательным процессом осуществляет руководитель образовательной организации.

1.5. Для реализации образовательной деятельности привлекаются профильные вузы и (или) профильные колледжи, а также работодатели.

1.6. В своей организационной, учебно-воспитательной и методической деятельности образовательная организация при создании Агрокласса руководствуется настоящим Положением, действующими нормативными правовыми актами в сфере образования, методическими рекомендациями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и соглашением о сотрудничестве образовательной организации, профильного вуза и (или) профильного колледжа, а также работодателя.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АГРОКЛАССА

2.1. Цель Агрокласса: популяризация сельскохозяйственных профессий, развитие системы непрерывного аграрного образования, содействие успешному обучению в аграрных учебных заведениях и воспитание интереса к научно-исследовательской деятельности.

2.2. Задачи Агрокласса:

- удовлетворение интеллектуальных, культурных и нравственных потребностей личности обучающегося посредством углублённой общеобразовательной и профессиональной подготовки;
- предоставление обучающимся возможности выбора образовательных программ, соответствующих их интересам и способностям;
- мотивация обучающихся к последующей работе в сельском хозяйстве, закрепление молодёжи в регионе;
- обеспечение системы непрерывного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, предоставление возможности расширенного изучения отдельных учебных предметов с учётом интересов, способностей и уровня подготовки обучающихся;
- раннее выявление, формирование и развитие профессиональных способностей в сочетании со специальной подготовкой к профессиональной деятельности;
- содействие осознанному выбору специальности для дальнейшего профессионального обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АГРОКЛАССА

3.1. Формирование Агрокласса проводится из числа обучающихся 6-х классов общеобразовательной организации, проявивших склонность и изъявивших желание обучаться в Агроклассе. Формирование осуществляется в следующем порядке:

- предварительное информирование обучающихся 6-х классов и их родителей (законных представителей) о приёме в Агрокласс;
- сбор заявлений о намерениях претендентов на обучение в Агроклассе;
- приём заявлений и зачисление в Агрокласс приказом руководителя образовательной организации.

3.2. Приём в Агрокласс осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся. Агрокласс формируется до 1 сентября текущего учебного года.

3.3. При приёме обучающихся в Агрокласс обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с настоящим Положением, учебным планом и образовательными программами под подпись.

3.4. При наличии вакантных мест дополнительный приём обучающихся в Агрокласс может осуществляться в течение первого года обучения.

3.5. Отчисление обучающихся из Агрокласса, в том числе перевод обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится приказом руководителя образовательной организации в случаях, установленных статьёй 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Агроклассе реализуется посредством:

- учебного плана образовательной организации;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации и проведения проектной, исследовательской и творческой деятельности обучающихся.

4.2. В организации образовательного процесса в Агроклассе принимают участие преподаватели ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет», ГАПОУ СО «Тольяттинский колледж сервисных технологий и предпринимательства» на основании соглашений о сотрудничестве.

4.3. В рамках профориентационной работы предусмотрены экскурсии и встречи с представителями предприятий (в том числе ООО «Фитнес Фуд», ООО «Нева»).

4.4. Профессиональная ориентация обучающихся предусматривает обязательное проведение мероприятий по ознакомлению с профессиями и специальностями сельскохозяйственного направления, историей развития сельского хозяйства в регионе. Для обучающихся Агрокласса организуются профессиональные пробы.

4.5. Учебная нагрузка обучающихся Агрокласса соответствует установленным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам (СП 2.4.2.4283-26, СанПиН 1.2.3685-21). Профессиональная направленность обучения достигается путём включения в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, учебного курса «Экология растений», а также внеурочной деятельности «Агроэкология» и работы школьного кружка «Агробиология». Часть содержания, связанного с аграрной направленностью, интегрируется в изучение учебных предметов на базовом уровне (физика, химия, биология, география, труд (технология)) в рамках часов, отводимых на эти

предметы согласно учебному плану. Включение данного содержания не предполагает выделение дополнительных часов.

4.6. Образовательная деятельность в Агроклассе строится в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее — ФГОС ООО) и федеральных основных общеобразовательных программ (далее — ФООП).

4.7. Режим занятий обучающихся в Агроклассе определяется расписанием учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, утверждённым приказом руководителя образовательной организации.

4.8. Выпускникам Агрокласса, освоившим образовательные программы и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5. КАДРОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Функционирование Агрокласса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Педагогический состав Агрокласса формируется из числа педагогических работников образовательной организации, работников профильного вуза и (или) профильного колледжа. Комплектование Агрокласса квалифицированными педагогическими кадрами проводится в соответствии со штатным расписанием.

5.3. Педагогические работники, задействованные в работе Агрокласса, проходят обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с предъявляемыми требованиями и планом повышения квалификации.

5.4. Руководитель образовательной организации определяет локальным актом руководителя (куратора) Агрокласса, ответственного за его функционирование и развитие.

5.5. Материально-техническое обеспечение Агрокласса осуществляется за счёт имеющейся материально-технической базы образовательной организации и характеризуется наличием:

- учебных кабинетов, оснащённых современным оборудованием, по всем предметам учебного плана;

- учебно-лабораторного оборудования по профильным агротехнологическим предметам, научной и учебной литературы (включая электронные образовательные ресурсы);

- информационно-коммуникационных средств обучения.

5.6. Финансовое обеспечение осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

6.1. Образовательная организация ведёт следующую документацию по деятельности Агрокласса:

- настоящее Положение об Агроклассе;
- заявления (согласия) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о приёме в Агрокласс;
- соглашения о сотрудничестве с социальными партнёрами (профильным вузом, профессиональными образовательными организациями, профильными предприятиями-партнёрами);
- учебный план и рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
- расписание учебных занятий, занятий внеурочной деятельности;
- журнал учёта результатов обучения (АСУ РСО).

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем образовательной организации и действует до его отмены или замены.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя образовательной организации по представлению педагогического совета.