



Безроднова
Наталья Петровна
С=RU, О=ГБОУ
ООШ с. Верхнее
Санчелеево,
СН=Безроднова
Наталья
Петровна,
Е=bezrodnova1979
@mail.ru

Директор ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелеево
Безроднова Н.П.



План мероприятий по сохранности школьных учебников

ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелеево

№п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Ознакомление родителей с Правилами пользования учебниками, полученными из фонда библиотеки.	Библиотекарь школы.	раз в год
2.	Ознакомление учащихся с Правилами пользования учебниками, полученными из фонда библиотеки.	Классные руководители.	раз в год
3.	Обеспечение строго учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от учащихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность в течение учебного года.	Библиотекарь школы.	сентябрь, май
4.	Проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.	Учебный сектор, библиотекарь школы.	раз в четверть
5.	Организация наглядности и гласности результатов деятельности, полученных в ходе мероприятий по сохранности учебников.	Учебный сектор, библиотекарь школы.	раз в четверть
6.	Проверка сохранности учебников.	Учителя предметники, классные руководители.	ежемесячно в течение года.
7.	Проведение смотра «Лучший класс по сохранности учебников».	Зам. директора по ВР, библиотекарь	апрель

Библиотекарь _____ Харитонов Е.А.